



SPITALUL CLINIC JUDEȚEAN DE URGENȚĂ „SFÂNTUL IOAN CEL NOU” - SUCEAVA

B-dul 1 Mai , nr.18, Jud. Suceava,
Cod poștal 720224, C.F. 4243983,
Tel/fax: 0230-222098,0230-520412
e-mail: statistica@spjv.ro, web: www.spitaluljudeteansuceava.ro



Operator de date cu caracter personal - nr. notificare 21131

CONSILIUL DE ADMINISTRAȚIE

REGULAMENT DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE al Consiliului de Administrație al Spitalului Clinic Județean de Urgență „Sfântul Ioan cel Nou” Suceava

CAP.I DISPOZIȚII GENERALE

Art.1. Conform prevederilor art.187 din Legea nr.95/2006 privind reforma în domeniul sănătății, republicată, cu modificările și completările ulterioare, în cadrul Spitalului Clinic Județean de Urgență „Sfântul Ioan cel Nou” Suceava, numit în continuare *spitalul județean*, funcționează un consiliu de administrație, care are rolul de a dezbate principalele probleme de strategie, de organizare și funcționare a unității sanitare publice.

Art.2. Consiliul de Administrație al spitalului județean este organizat și își desfășoară activitatea în conformitate cu prevederile Legii nr.95/2006 privind reforma în domeniul sănătății, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

CAP.II CONSTITUIREA CONSILIULUI DE ADMINISTRAȚIE

Art.3. (1) Consiliul de Administrație al Spitalului Clinic Județean de Urgență „Sfântul Ioan cel Nou” Suceava este format din 8 membri, desemnați după cum urmează:

- a) 2 reprezentanți ai Direcției de Sănătate Publică Județene Suceava numiți de către Ministerul Sănătății;
- b) 3 reprezentanți numiți de Consiliul Județean Suceava, dintre care unul să fie economist;
- c) un reprezentant numit de Președintele Consiliului Județean Suceava;
- d) un reprezentant al Colegiului Medicilor Suceava;
- e) un reprezentant al Ordinului Asistenților Medicali Generaliști, Moașelor și Asistenților

Copyright © 2023

Toate drepturile asupra acestei proceduri aparțin Spitalului Clinic Județean de Urgență „Sfântul Ioan cel Nou” Suceava. Reproducerea integrală sau parțială a textului sau ilustrațiilor este permisă numai cu acordul prealabil scris al Spitalului



ISO 9001:2015

Medicali din România – filiala Suceava, cu statut de invitat;

f) un reprezentant al Universității Ștefan cel Mare Suceava

(2) Membrii Consiliului de Administrație al spitalului județean se numesc prin act administrativ de către instituțiile prevăzute la alin.(1).

(3) Instituțiile prevăzute la alin.(1) sunt obligate să-și numească și membri supleanți în Consiliul de Administrație.

(4) Pot fi numiți membri ai Consiliului de Administrație persoane care fac dovada îndeplinirii cumulative, sub sancțiunea nulității actului de numire, a următoarelor condiții:

a) să fie absolvenți de studii superioare cu diplomă de licență;

b) să aibă, la data numirii, cel puțin 5 ani de experiență profesională într-unul din următoarele domenii: medicină, farmacie, drept, economie, științe inginerești sau management.

(5) Documentele care fac dovada îndeplinirii condițiilor prevăzute la alin.(2) se depun de către persoana desemnată, în termen de 10 zile de la data numirii, în copie certificată pentru conformitate cu originalul, la secretarul Consiliului de Administrație al Spitalului Clinic Județean de Urgență „Sfântul Ioan cel Nou” Suceava.

(6) Nu pot fi numiți membri în Consiliul de Administrație persoanele condamnate definitiv, până la intervenirea unei situații care înlătură consecințele condamnării.

(7) Managerul Spitalului Clinic Județean de Urgență „Sfântul Ioan cel Nou” Suceava participă la ședințele Consiliului de Administrație fără drept de vot.

(8) Reprezentanții nominalizați de sindicatele legal constituite în unitate, afiliate federațiilor sindicale semnatare ale contractului colectiv de muncă la nivel de ramură sanitară, participă ca invitați permanenți la ședințele Consiliului de Administrație al spitalului județean.

(9) Consiliul de Administrație are un secretar, desemnat prin act administrativ de către manager, din cadrul salariaților Spitalului Clinic Județean de Urgență „Sfântul Ioan cel Nou” Suceava.

CAP.III INCOMPATIBILITĂȚI, CONFLICT DE INTERESE ȘI INTEGRITATE

Art.4. (1) Calitatea de membru în Consiliul de Administrație al Spitalului Clinic Județean de Urgență „Sfântul Ioan cel Nou” Suceava este incompatibilă cu exercitarea funcției de membru în organele de conducere, administrare și control ale unui partid politic, atât la nivel național, cât și la nivel local.

(2) Constituie conflict de interes:

a) deținerea, de către membrul în Consiliul de Administrație, de părți sociale, acțiuni sau interese la societăți reglementate de Legea nr.31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare, ori organizații nonguvernamentale care stabilesc relații cu caracter patrimonial cu

spitalul la care persoana în cauză exercită calitatea de membru în Consiliul de Administrație. Dispoziția de mai sus se aplică și în cazurile în care astfel de părți sociale, acțiuni sau interese sunt deținute de către soțul/soția, rudele ori afinii până la gradul al IV-lea inclusiv ai persoanei în cauză;

b) deținerea de către soțul/soția, rudele membrului în Consiliul de Administrație ori afinii până la gradul al IV-lea inclusiv ai acestuia, a calității de membru în comitetul director, șef de secție, laborator sau serviciu medical sau a unei alte funcții de conducere, inclusiv de natură administrativă, în cadrul Spitalului Clinic Județean de Urgență „Sfântul Ioan cel Nou” Suceava;

c) alte situații decât cele prevăzute la lit.a) și b) în care membrul în Consiliul de Administrație sau soțul/soția, rudele ori afinii acestuia până la gradul al IV-lea inclusiv au un interes de natură patrimonială care ar putea influența îndeplinirea cu obiectivitate a calității de membru în Consiliul de Administrație al spitalului județean.

(3) Nerespectarea obligației de înlăturare a motivelor de incompatibilitate sau de conflict de interese, prevăzute la alin.(1) și (2), apărute ca urmare a numirii în Consiliul de Administrație are ca efect încetarea de drept a actului administrativ de numire în funcție a respectivului membru al Consiliului de Administrație.

Art.5. (1) Membrii Consiliului de Administrație al Spitalului Clinic Județean de Urgență „Sfântul Ioan cel Nou” Suceava au obligația de a depune o declarație de interese, precum și o declarație de avere la persoana din cadrul spitalului desemnate cu implementarea prevederilor referitoare la declarațiile de avere și declarațiile de interese, potrivit prevederilor Legii nr. 176/2010, cu modificările ulterioare, în termen de 30 zile de la numirea în funcție.

(2) Declarațiile prevăzute la alin. (1) vor fi transmise Agenției Naționale de Integritate și Ministerului Sănătății, potrivit prevederilor legale în vigoare.

(3) Declarațiile prevăzute la alin.(1) se actualizează ori de câte ori intervin modificări în situația persoanelor în cauză; actualizarea se face în termen de 30 de zile de la data apariției modificării, precum și a încetării funcțiilor sau activităților.

(4) Declarațiile prevăzute la alin.(1) se afișează pe site-ul Spitalului Clinic Județean de Urgență „Sfântul Ioan cel Nou” Suceava.

CAP.IV EXERCITAREA ATRIBUȚIILOR

Art.6. (1) În conformitate cu prevederile art.187 alin.(10) din Legea nr.95/2006 privind reforma în

domeniul sănătății, republicată, cu modificările și completările ulterioare, Consiliul de Administrație al Spitalului Clinic Județean de Urgență „Sfântul Ioan cel Nou” Suceava are următoarele atribuții principale:

- a) avizează bugetul de venituri și cheltuieli al spitalului, precum și situațiile financiare trimestriale și anuale;
- b) organizează concurs pentru ocuparea funcției de manager în baza regulamentului aprobat prin act administrativ al Președintelui Consiliului Județean Suceava;
- c) aprobă măsurile pentru dezvoltarea activității spitalului în concordanță cu nevoile de servicii medicale ale populației și documentele strategice aprobate de Ministerul Sănătății;
- d) avizează programul anual al achizițiilor publice întocmit în condițiile legii și orice achiziție directă care depășește suma de 50.000 lei;
- e) analizează modul de îndeplinire a obligațiilor de către membrii comitetului director și activitatea managerului și dispune măsuri pentru îmbunătățirea activității;
- f) propune revocarea din funcție a managerului și a celorlalți membri ai comitetului director în cazul în care constată existența situațiilor prevăzute la art.178 alin.(1), referitoare la incompatibilități și conflictul de interese, și la art.184 alin.(1), referitoare la încetarea contractului de management, din Legea nr.95/2006 privind reforma în domeniul sănătății, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- g) poate propune realizarea unui audit extern asupra oricărei activități desfășurate în spital, stabilind tematica și obiectul auditului. Spitalul contractează serviciile auditorului extern în conformitate cu prevederile Legii nr.98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;
- h) aprobă propriul regulament de organizare și funcționare, în condițiile legii.

(2) Consiliul de Administrație al spitalului județean exercită orice alte atribuții care îi revin potrivit altor reglementări legale.

Art.7. Secretarul Consiliului de Administrație al Spitalului Județean de Urgență „Sfântul Ioan cel Nou” Suceava are, în principal, următoarele atribuții:

- a) convoacă ședințele Consiliului de Administrație și participă la acestea, fără drept de vot;
- b) redactează și transmite membrilor Consiliului de Administrație întreaga documentație în legătură cu ședințele Consiliului de Administrație (hotărârile Consiliului de Administrație, convocarea ședinței, procesul-verbal al ședinței etc.);
- c) înregistrează și arhivează întreaga documentație care face obiectul activității Consiliului de Administrație al spitalului județean;

Art.8. Membrii Consiliului de Administrație al spitalului județean pot participa, în calitate de observatori, la concursurile organizate de unitatea sanitară, cu excepția situațiilor prevăzute la art.177 alin.(1) și art.187 alin.(10) lit.b) Legea nr.95/2006 privind reforma în domeniul sănătății, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

CAP.V ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE

Art.9. (1) Consiliul de Administrație al spitalului județean se întrunește lunar sau ori de câte ori este nevoie, la solicitarea majorității membrilor săi, a președintelui sau a managerului, la o dată stabilită, în principiu, de comun acord cu membrii Consiliului de Administrație.

(2) Ședințele Consiliului de Administrație al spitalului județean sunt statutare în prezența majorității simple a membrilor cu drept de vot. Se consideră prezenți la ședință și membrii care participă prin utilizarea mijloacelor electronice de comunicare. În cazul în care unul dintre membri nu poate participa la ședință, are obligația de a comunica acest fapt, în vederea participării membrului supleant. În situația în care cvorumul nu este întrunit, ședința se reprogamează. Din motive întemeiate ședințele Consiliului de administrație pot fi ținute și în format on-line cu aprobarea prealabilă a membrilor consiliului.

(3) Consiliul de Administrație ia decizii și adoptă hotărâri cu majoritate simplă din numărul total al membrilor cu drept de vot prezenți.

Art.10. (1) Ședințele Consiliului de Administrație al spitalului județean sunt conduse de un președinte, ales cu majoritate simplă din numărul total al membrilor, pentru o perioadă de 6 luni.

(2) Consiliul de Administrație alege un supleant al președintelui, pe aceeași perioadă pentru care este ales președintele. Supleantul va prelua atribuțiile președintelui în cazul în care acesta absentează motivat, se află în concediu de odihnă sau concediu medical etc.

Art.11. (1) Convocarea ședințelor ordinare se face în scris sau prin mijloace electronice, prin grija secretarului Consiliului de Administrație, de regulă cu cel puțin 3 zile lucrătoare înainte de data stabilită pentru desfășurarea ședinței și va conține ordinea de zi, precum și materialele care vor fi dezbătute. Convocarea ședințelor extraordinare se poate face și în termen mai scurt de 3 zile lucrătoare, în funcție de urgența problemelor, în modalitățile și condițiile menționate anterior.

(2) La începutul ședinței, Președintele Consiliului de Administrație al Spitalului Clinic Județean de Urgență „Sfântul Ioan cel Nou” Suceava supune la vot ordinea de zi, care poate fi modificată și completată de către orice membru cu drept de vot, cu acordul majorității simple a acestora.

(3) Dezbaterile din ședințele Consiliului de Administrație vor fi consemnate în scris, de către secretar, într-un proces-verbal, care va fi semnat de către toți membrii prezenți. Eventualele obiecții/observații la hotărârile adoptate se vor formula în scris și se vor anexa procesului-verbal al ședinței.

(4) Hotărârile adoptate de Consiliul de Administrație al Spitalului Clinic Județean de Urgență „Sfântul Ioan cel Nou” Suceava vor fi comunicate conducerii spitalului județean, prin grija secretarului.

(5) La ședințele Consiliului de Administrație al spitalului județean pot fi invitați, în vederea consultării, specialiștii spitalului județean, care au obligația de a pune la dispoziția Consiliului de Administrație toate informațiile și documentele interne solicitate. Punctele de vedere exprimate de specialiști vor avea rol consultativ și nu exced competențele Consiliului de Administrație.

CAP.VI DISPOZIȚII FINALE

Art.12. (1) Prezentul Regulament de Organizare și Funcționare constituie cadrul legal de organizare și funcționare al Consiliului de Administrație al Spitalului Clinic Județean de Urgență „Sfântul Ioan cel Nou” Suceava și se aprobă prin hotărâre a acestuia.

(2) Prezentul Regulament de Organizare și Funcționare poate fi completat și modificat ori de câte ori este necesar sau apar modificări în legislația aferentă.

(3) După aprobare, prezentul Regulament de Organizare și Funcționare va fi transmis, prin grija secretarului, tuturor membrilor Consiliului de Administrație al Spitalului Clinic Județean de Urgență „Sfântul Ioan cel Nou” Suceava, precum și conducerii spitalului județean.

(4) Prezentul Regulament de Organizare și Funcționare a fost adoptat de Consiliul de Administrație al spitalului județean în ședința din data de 10.01.2024.